

## Listino servizi per Studi di Amministrazione di Condominio

### A) SERVIZI POSTALI

I prezzi sono da intendersi IVA esclusa

COSTO DI STAMPA LETTERE IN BIANCO E NERO	PRIORITARIA		RACCOMANDATA		RACCOMANDATA A.R.	
	B/N Fronte	B/N Fronte/Retro	B/N Fronte	B/N Fronte/Retro	B/N Fronte	B/N Fronte/Retro
Lettera completa da 1 Facciate	€ 0,2146	€ 0,2146	€ 0,4649	€ 0,4649	€ 0,5841	€ 0,5841
Lettera completa da 2 Facciate	€ 0,2861	€ 0,2623	€ 0,5364	€ 0,5126	€ 0,6556	€ 0,6318
Lettera completa da 3 Facciate	€ 0,3576	€ 0,3338	€ 0,6079	€ 0,5841	€ 0,7271	€ 0,7033
Lettera completa da 4 Facciate	€ 0,4291	€ 0,3815	€ 0,6794	€ 0,6318	€ 0,7986	€ 0,7510
Lettera completa da 5 Facciate	€ 0,5006	€ 0,4530	€ 0,7509	€ 0,7033	€ 0,8701	€ 0,8225
Lettera completa da 6 Facciate	€ 0,5721	€ 0,5007	€ 0,8224	€ 0,7510	€ 0,9416	€ 0,8702
COSTO DI STAMPA LETTERE A COLORI	PRIORITARIA		RACCOMANDATA		RACCOMANDATA A.R.	
	COLORE Fronte	COLORE Fronte/Retro	COLORE Fronte	COLORE Fronte/Retro	COLORE Fronte	COLORE Fronte/Retro
Lettera completa da 1 Facciate	€ 0,3695	€ 0,3695	€ 0,6198	€ 0,6198	€ 0,7390	€ 0,7390
Lettera completa da 2 Facciate	€ 0,5959	€ 0,5721	€ 0,8462	€ 0,8224	€ 0,9654	€ 0,9416
Lettera completa da 3 Facciate	€ 0,8223	€ 0,7985	€ 1,0726	€ 1,0488	€ 1,1918	€ 1,1680
Lettera completa da 4 Facciate	€ 1,0487	€ 1,0011	€ 1,2990	€ 1,2514	€ 1,4182	€ 1,3706
Lettera completa da 5 Facciate	€ 1,2751	€ 1,2275	€ 1,5254	€ 1,4778	€ 1,6446	€ 1,5970
Lettera completa da 6 Facciate	€ 1,5015	€ 1,4301	€ 1,7518	€ 1,6804	€ 1,8710	€ 1,7996

Per calcolare le altre possibili combinazioni (lettera composta da più di 6 facciate) consultare la calcolatrice all'interno del software eMessage Condominio

COSTO SPEDIZIONE LETTERE	PRIORITARIA		RACCOMANDATA		RACCOMANDATA A.R.	
	POSTE	TNT	POSTE	TNT	POSTE	TNT
	ITALIANE (*)	POST	ITALIANE (*)	POST	ITALIANE (*)	POST
Lettera completa da 1 Foglio	€ 0,60	€ 0,47	€ 3,30	€ 2,42	€ 3,90	€ 2,82
Lettera completa da 2 Fogli	€ 0,60	€ 0,47	€ 3,30	€ 2,42	€ 3,90	€ 2,82
Lettera completa da 3 Fogli	€ 0,60	€ 0,47	€ 3,30	€ 2,42	€ 3,90	€ 2,82
Lettera completa da 4 Fogli	€ 1,40	€ 0,80	€ 4,40	€ 2,90	€ 5,00	€ 3,30
Lettera completa da 5 Fogli	€ 1,40	€ 0,80	€ 4,40	€ 2,90	€ 5,00	€ 3,30
Lettera completa da 6 Fogli	€ 1,40	€ 0,80	€ 4,40	€ 2,90	€ 5,00	€ 3,30

(\*) prezzi iva esenti ex art.2 DPR 633/2 del 26/10/72

<b>Ritiro posta stampata in proprio</b>	€ 8,00	€ 8,00	€ 8,00
<b>Recapito a mano di buste e pacchi</b>	<b>Nord Italia</b>	<b>Centro Italia</b>	<b>Sud Italia</b>
Sino a 3 Kg	€ 4,50	€ 5,00	€ 5,50
Da 3 a 5 Kg	€ 5,00	€ 5,50	€ 6,00
Da 5 a 10 Kg	€ 6,00	€ 6,60	€ 7,50
Oltre 10 Kg	€ 7,50	€ 8,20	€ 9,00
<b>Composizione pacco per recapito a mano</b>	€ 5,00	€ 5,00	€ 5,00

**B) SERVIZI SMS**

I prezzi sono da intendersi IVA esclusa

<b>INTERVALLO DI RICARICA</b>	<b>SMS NOTIFICATION (*)</b>
Da 25 a 150 Euro	€ 0,097
Da 150 a 500 Euro	€ 0,095
Da 500 a 1.000 Euro	€ 0,085
Oltre 1.000 Euro	Preventivo

(\*) Verrà inoltre inviata una notifica tramite email all'avvenuta consegna del messaggio SMS sul telefono del destinatario.

**C) Licenza CLIENT EMESSAGE PER AMMINISTRATORI DI CONDOMINIO:.....GRATUITA**

**D) Fatturazione separata(\*)** cad fattura.....**€ 3,00**

*(\*) Si intende una fattura per servizi+IVA+ R.A. del 4% ed una fattura per bolli postali, esenti IVA*

**Procedura di fatturazione dei servizi di Seratea Srl:**

- *L'amministratore acquista le ricariche per inviare posta e sms, selezionando il condominio cui dovrà essere intestata la fattura (uno o più acquisti all'anno).*
- *Seratea invia al Condominio una fattura, per ogni acquisto, con oggetto: " Deposito cauzionale per invio comunicazioni". Questo documento non è soggetto ad Iva e viene inviato via email all'Amministratore.*
- *Su richiesta dell'Amministratore (es: per la chiusura di bilancio a fine anno), Seratea invia all'amministratore 2 fatture, entrambe intestate al Condominio, scorporando:*
  - *L'importo complessivo dei francobolli utilizzati per inviare con Poste Italiane (esenti IVA ex art.2 DPR 633/2 del 26/10/72)*
  - *L'importo complessivo dei servizi erogati (servizi di postalizzazione, Sms) soggetti IVA ed a ritenuta d'acconto del 4%.*

**Vantaggi per l'Amministratore:**

- *per ogni acquisto effettuato si registra una semplice fattura di deposito cauzionale per ogni Condominio*
- *si può versare una sola volta durante l'anno la ritenuta d'acconto (o più volte, a scelta dell'Amministratore)*

**NB:** le fatture separate vanno richieste a Seratea Srl inviando una email a: [amministrazione@emessage.it](mailto:amministrazione@emessage.it).  
Indicare nella email il nome dello Studio di Amministrazione richiedente ed i Condomini per i quali sono richieste le fatture separate.

### E) Tempi di lavorazione Posta Ibrida - Formula X + 3

**eMessage** garantisce la consegna delle lettere al centro di distribuzione (es. Poste Italiane) entro 3 giorni lavorativi oltre quello di invio servizio.

**Es:** un file inviato lunedì tramite **eMessage** viene postalizzato (stampa, imbustamento,..) e consegnato al vettore di distribuzione entro giovedì.

Una volta consegnate le lettere al centro di distribuzione, l'erogazione del servizio è soggetta alle condizioni generali di erogazione del servizio dell'operatore.

#### Operatore TNT Post:

- Condizioni generali di servizio: [http://www.tntpost.it/media/allegati/condizioni\\_generali.pdf](http://www.tntpost.it/media/allegati/condizioni_generali.pdf)
- eMessage Condominio verifica che i CAP di destinazione delle lettere siano serviti dalla rete di distribuzione di TNT Post.

#### Operatore Poste Italiane:

- Carta della Qualità dei Prodotti Postali: [http://www.comunicazioni.it/binary/min\\_comunicazioni/postale\\_reclami/cartaqualita.pdf](http://www.comunicazioni.it/binary/min_comunicazioni/postale_reclami/cartaqualita.pdf)
- Qualità del Servizio Postale: compiti dell'Autorità: [http://www.comunicazioni.it/aree\\_interesse/postale/postale\\_qualita/](http://www.comunicazioni.it/aree_interesse/postale/postale_qualita/)

L'utente che subisce un disservizio (ritardo, danneggiamento, mancato recapito) sui servizi svolti da **Poste Italiane**, può rivolgersi direttamente a Poste Italiane (<http://www.poste.it/azienda/posterisponde/>) utilizzando le procedure di reclamo previste dalla Carta della qualità del servizio postale:

Qualora il reclamo non abbia avuto esito soddisfacente può rivolgersi all'[Autorità di regolamentazione](#), la quale può avviare visite ispettive, verificare il rispetto degli obblighi ed eventualmente irrogare sanzioni amministrative alla Società.